

Vacature

Plant Collect is een dynamisch bedrijf dat zich bezig houdt met de in- en verkoop van zowel kamer- als tuinplanten.

Voor de ondersteuning van de in- en verkoopafdeling zijn wij op zoek naar:

In- en verkoopondersteuning m/v 20 tot 24 uur per week



Elke maandag, dinsdag en woensdag. Werktijden in overleg.

Functieomschrijving:

Jouw werkzaamheden bestaan onder andere uit:

- Klantencontact hoofdzakelijk via de telefoon en e-mail
- Uitlezen en verwerking van inkomende orders
- Verwerken van diverse administratieve documenten
- Ondersteuning van het in- en verkoopteam
- Logistieke planning

Profiel:

Om deze functie succesvol in te kunnen vullen voldoe je aan het volgende profiel:

- Je bent gedreven en enthousiast
- Je houdt van aanpakken
- Je vindt het leuk om in teamverband de handen uit de mouwen te steken
- Je werkt nauwkeurig en efficiënt
- Je kunt goed overweg met Excel en Word
- Je spreekt de Engelse taal. Duits is een pré
- Plantenkennis is een pré

Wij bieden:

- Een prettige no-nonsense werksfeer in een jong en dynamisch bedrijf waar samenwerking hoog in het vaandel staat
- Een goed salaris

Ben jij deze persoon?

Stuur dan voor woensdag 01-03-2023 een e-mail naar Cindy van Tol via cindy@plantcollect.nl.

Voor meer informatie over Plant Collect, verwijzen we je naar onze website: www.plantcollect.nl.



Voshol 37, 2771 NK Boskoop

